

**ДОГОВОР**

*РД-02-29-197/24.07-19г.*

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марки Brother (Брадър) и Canon (Канон)“

Днес, *24.07.19* год., в гр. *София*, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ)**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от **ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА – ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**, упълномощена от министъра на регионалното развитие и благоустройството със Заповед № РД-02-14-1031/22.10.2018 г., наричано накратко **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** и **ЛИЛИЯ БИДОВА - ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

**„РОЕЛ - 98“ ООД** със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, район Лозенец, бул. „Христо Смирненски“ № 53, ЕИК: 121798467, представлявано от **РОБЕРТ ЛЕВИЕВ**, в качеството му на управител на дружеството, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-5/18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“, Обособена позиция № 2 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марки Brother (Брадър) и Canon (Канон)“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РД-02-14-630 от 28.06.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марки Brother (Брадър) и Canon (Канон), съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 18.04.2021 г., което от двете условия настъпи по-рано.

## II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

**Чл. 5.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

## III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6. (1)** Цената на договора е в размер на **5 535, 13** лв. (*пет хиляди петстотин тридесет и пет лева и тринадесет стотинки*) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

**Чл. 7. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и представянето му на упълномощеното лице по чл. 15 и в срок до 15 (петнадесет) работни дни от получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Фактурата следва да е представена на упълномощеното лице по чл. 15.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „Прокредит банк“ ЕАД;

BIC: PRCB BGSF; IBAN: BG09 PRCB 9230 1000 5815 19;

## IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 8.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно Приложение № 4 – Списък на адреси за доставка.

**Чл. 9.** Срокът за доставка на артикулите е до 10 (десет) работни дни от подаване на заявката.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Петя Динкова, технически сътрудник в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-стопански дейности“, мобилен телефон 0884420754, вътрешен телефон 02/940 5234, e-mail: PDinkova@mrrb.government.bg, адрес: гр. София, МРРБ, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“, № 17-19

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Елена Пергелова - мениджър продажби;

тел: 02/943 05 65, факс: 02/843 32 16; ел. адрес: [roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на **276, 76 лв.** (*двеста седемдесет и шест лева и седемдесет и шест стотинки*), представляващи 5 % пет процента от цената на договора без ДДС.

**(2)** Страните се съгласяват, че сума в размер на **138, 38 лв.** (*сто тридесет и осем лева и тридесет и осем стотинки*), представляваща 50 % (петдесет на сто) от гаранцията по ал. 1, е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане, предвидено в настоящия договор, в рамките на предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционен срок.

**(3)** При избор на гаранция за изпълнение парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на МРРБ:

ИВАН: Заличена информация съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП 3000  
BIC: В 3000, банка: БНБ

**(4)** При избор на банкова гаранция за изпълнение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банковата гаранция, учредена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните условия: да е безусловна, неотменяема, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, гарантиращ наличие на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на негово задължение или друго основание за задържане на гаранцията по настоящия договор. Разходите по обслужване на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на нейната валидност за целия изискуем по договора срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** При избор на застраховка за отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователната полица покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение. В застрахователната полица **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** трябва да е посочен като трето ползващо лице (бенефициент) и да е налице обезпечение на изпълнението по настоящия договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Разходите по сключването на застрахователния договор, по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при наличие на основания за такова и поддържането на валидността на застраховката за целия изискуем по договора срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(6)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(7)** При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за

изпълнение на части, както следва:

1. сума в размер на **138, 38 лв.** (*сто тридесет и осем лева и тридесет и осем стотинки*), представляващи 50 % (петдесет процента) от стойността на гаранцията, се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора по чл. 2;

2. сума в размер на **138, 38 лв.** (*сто тридесет и осем лева и тридесет и осем стотинки*), представляващи 50 % (петдесет процента) от стойността на гаранцията, се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(8) Във връзка с поэтапното освобождаване на гаранцията за изпълнение, при необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 17.** Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 18.** Предаването и приемането на доставката на местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Копие от протокола следва да се изпрати и до упълномощените лица по чл. 15. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 19.** Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

**Чл. 20.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

**Чл. 21.** В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

**Чл. 22.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 23.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по чл. 13 от договора, в указан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, респ. ако не спази срока по чл. 21, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но за всички случаи не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без

ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## ХVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 27. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

**(2)** Настоящият договор може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без предизвестие:

1. При възникнала необходимост от съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
2. При обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при прекратяване на дейността му;
3. При прекратяване на рамковото споразумение.

**(3)** Със 7 (седем) дневно писмено предизвестие, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се дължат неустойки или обезщетение. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставки до момента на прекратяването.

**Чл. 28.** Настоящият договор се подписва в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 29.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образеца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя, съдържащо се в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на изпълнителя, съдържащо се в СЕВОП;
- Приложение № 4 - Списък на адреси за доставка.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**  
Заличена информация съгласно

.....

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

Заличена информация съгласно

..... чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**ЛИЛИЯ БИДОВА**

30

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Заличена информация съгласно

..... чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**РОБЕРТ ЛЕВИЕВ - УПРАВИТЕЛ**

**Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в  
СЕВОП, в образца на ценово предложение**

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент
1	[TO14] Brother - касета с черен тонер, TN-2000, за приблизително 2 500 копия (Brother HL-2030 / HL-2040 / Brother fax-2920 / Brother DCP-7010 / DCP-7010L / Brother MFC-7420 / MFC-7820N)	4
2	[TO22] Brother - касета с черен тонер, TN-3060, за 6 700 стр. (Brother HL-5130 / HL-5150D / Brother MFC-8440 / MFC-8440D / MFC-8840D)	1
3	[TO53] Brother - барабан, продуктове № DR-3000, капацитет за 20 000 стр. (DCP-8040 / DCP-8045D / DCP-8045DN / HL-5100 / HL-5130 / HL-1540 / HL-5150 / HL-5150D / HL-5170DN / MFC-8220 / MFC-8440 / MFC-8440DN)	1
4	[TO71] Canon - касета с черен тонер, FX 10, 0263B002, за 2 000 копия (Canon i-SENSYS MF 4010 / i-SENSYS MF 4140 / i-SENSYS MF 4150 / i-SENSYS MF 4660 / i-Sensys MF 4660PLCanon MF 4140 / MF 4150 / Canon FAX-L100 / FAX-L120 / FAX-L140)	3
5	[TO72] Canon - касета с черен тонер, продуктове № CRG728 - 3500B002 за 2 100 или повече страници (Canon i-SENSYS MF4410 Canon i-SENSYS MF4450)	24
6	[TO82] Canon - касета с черен тонер, EP-27, 8489A002, за 2 500 копия (Canon Laser Base MF 3110 / Laser Base MF 3220 / Canon Laser Base MF 5650 / Laser Base MF 5730 / Canon Laser Base MF 5750 / Laser Base MF 5770 / Canon MF 3110 /Canon LBP-3200)	14
7	[TO97] Canon - касета с черно мастило, PGI-35 Black, 1509B002, за 191 копия (Canon Pixma ip100)	1
8	[TO98] Canon - касета с цветно мастило, CLI-36 Color, за 249 копия (Canon Pixma ip100)	1
9	[TOH135] Canon - мастилен патрон черен цвят, продуктове № PG-510 (Canon Pixma MP495, MP270)	1
10	[TOH136] Canon - мастилен патрон трицветен, продуктове № CL-511 (Canon Pixma MP495, MP270)	2

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 16.7.2019 г. 12:14 ч.

# 1349 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марки Brother (Брадър) и Canon (Канон)

[Помощ](#)Отваряне на ценовите оферти приключва на **29 юли 2019 17:30**

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори

Оферти   Оценка   Сравнение и избор

Всички оферти   РОЕЛ 98 ООД оферта   Изисквания   1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпроси

## 1. Предложение за изпълнение на поръчката

### Въпросник

4 Въпроси

#### РОЕЛ 98 ООД

Роберт Левиев  
070010377  
[r\\_leviev@roel-98.com](mailto:r_leviev@roel-98.com)

100% попълнени

[Преглед](#)

### 1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта, при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката от датата на сключване на договора до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 18.04.2021 г..
  2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта на поръчката и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в нея.
  3. Приемаме да доставяме артикулите предмет на поръчката, по начина и до местата, определени от индивидуалния възложител по договора, сключени въз основа на рамковото споразумение.
  4. Декларираме, че консумативите, които предлагаме съгласно образеца на ценова оферта, са оригинални, нови, неупотребявани, неретицирани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
  5. Предложените от нас артикули отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
  6. В случай, че бъдем избрани за изпълнител сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
    - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
    - Информационният лист за безопасност;
    - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
  7. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
  8. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в приложените към документацията за участие проект на договор.
- Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.2.2. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на .....(посочва се кои артикули или "всички предлагани

Теодра Маркова  
Главен експерт  
[Иляход](#)

#### ДЕЙНОСТИ

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Ранкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

#### Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Динитар Атанасов  
02 9405323  
[DAtanasov@mrrb.government.bg](mailto:DAtanasov@mrrb.government.bg)



артикули" напр.) е ..... месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Гаранционният срок на всички предлагани артикулие 6 /шест/ месецаи започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на договора.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от

Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

Предишен

2 от 2 Групи въпросници



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Въложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: [HeroPro](#)

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:15 load:1390 prerender:1562 Total:1593 Browser load:571 latency:36

1349 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марки Brother (Брадър) и Canon (Канон)

РОЕЛ 98 ООД оферта

Цена оферта

#	Описание на консуматива (марка и модел на копираците/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO14] Brother - касета с черен тонер, TN-2000, за приблизително 2 500 копия (Brother HL-2030 / HL-2040 / Brother fax-2920 / Brother DCP-7010 / DCP-7010L / Brother MFC-7420 / MFC-7820N)	4	126,21 лв.	504,84 лв.
2	[TO22] Brother - касета с черен тонер, TN-3060, за 6 700 стр. (Brother HL-5130 / HL-5150D / Brother MFC-8440 / MFC-8440D / MFC-8840D)	1	185,12 лв.	185,12 лв.
3	[TO53] Brother - барабан, продуктове № DR-3000, капацитет за 20 000 стр. (DCP-8040 / DCP-8045D / DCP-8045DN / HL-5100 / HL-5130 / HL-1540 / HL-5150 / HL-5150D / HL-5170DN / MFC-8220 / MFC-8440 / MFC-8440DN)	1	285,92 лв.	285,92 лв.
4	[TO71] Canon - касета с черен тонер, FX 10, 0263B002, за 2 000 копия (Canon i-SENSYS MF 4010 / i-SENSYS MF 4140 / I-SENSYS MF 4150 / i-SENSYS MF 4660 / i-Sensys MF 4660PLCanon MF 4140 / MF 4150 / Canon FAX-L100 / FAX-L120 / FAX-L140)	3	96,11 лв.	288,33 лв.
5	[TO72] Canon - касета с черен тонер, продуктове № CRG728 - 3500B002 за 2 100 или повече страници (Canon i-SENSYS MF4410 Canon i-SENSYS MF4450)	24	116,02 лв.	2 784,48 лв.
6	[TO82] Canon - касета с черен тонер, EP-27, 8489A002, за 2 500 копия (Canon Laser Base MF 3110 / Laser Base MF 3220 / Canon Laser Base MF 5650 / Laser Base MF 5730 / Canon Laser Base MF 5750 / Laser Base MF 5770 / Canon MF 3110 / Canon LBP-3200)	14	97,86 лв.	1 370,04 лв.
7	[TO97] Canon - касета с черно мастило, PGI-35 Black, 1509B002, за 191 копия (Canon Pixma ip100)	1	14,5 лв.	14,5 лв.
8	[TO98] Canon - касета с цветно мастило, CLI-36 Color, за 249 копия (Canon Pixma ip100)	1	20,45 лв.	20,45 лв.
9	[TON135] Canon - мастилен патрон черен цвят, продуктове № PG-510 (Canon Pixma MP495, MP270)	1	20,61 лв.	20,61 лв.
10	[TON136] Canon - мастилен патрон трицветен, продуктове № CL-511 (Canon Pixma MP495, MP270)	2	30,42 лв.	60,84 лв.
	<b>Общо</b>			<b>5 535,13 лв.</b>

СПИСЪК НА АДРЕСИ ЗА ДОСТАВКА

№	Вид на обекта	Адрес
1	Централна административна сграда	гр. София, ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 17 - 19
3	Административна сграда ГД "ГРАО"	гр. София, ул. "Алабин" № 16 - 20
4	Административна сграда Д-я "УТС"	гр. София, ул. "Стефан Каралжа" № 9
5	Административна сграда Д-я "СППРР"	гр. София, ул. "Тодор Александров" № 109
6	Офис на регионален отдел "Северен централен район"	гр. Русе, пл. "Свобода" №6, ет. 6, сервизни помещения
7	Офиси /в сграда на "Проектантска организация"/	гр. Бургас, бул. "Стефан Стамболов" №120, ет. 5, сервизни помещения
8	Офис	гр. Пловдив, ул. "Богомил" №31, ет. 4, сервизни помещения
9	Офис	гр. Варна, ул. "Д-р Писколиев" №3, ет. 4, сервизни помещения
10	Офис /в сграда на ОПУ - Видин/	гр. Видин 3700, ул. "Цар Симеон Велики" №69 А, ет.4, архивно помещение в сутерен